

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA
KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINSTRASI / FUNGSIONAL**

Universitas Logistik dan Bisnis Internasional

Periode: 01 Oktober 2023 s/d 31 Desember 2023

No	Pegawai yang Dinilai		No	Pejabat Penilai Kinerja	
1.	Nama	Pradhana Wahyu Nariendra, S.T., M.T.	1.	Nama	Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.
2.	NIP	-	2.	NIP	-
3.	Pangkat / Gol.	Penata Muda Tk.I / III B	3.	Pangkat / Gol.	Penata Tk. I/ golongan III/d
4.	Jabatan	Lektor	4.	Jabatan	Plt. Rektor
5.	Unit Kerja	Prodi S1 Manajemen Transportasi	5.	Unit Kerja	D4 Manajemen Perusahaan

HASIL KERJA

A. Utama

1.	<p>Meningkatnya mutu dan relevansi pembelajaran sesuai dengan rencana strategis perguruan tinggi. Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya perkuliahan di lingkungan Universitas Logistik dan Bisnis Internasional (ULBI) dengan beban mengajar sebanyak 9 SKS per semester sesuai penugasan akademik. 2. Terlaksananya pembimbingan Tugas Akhir mahasiswa di lingkungan ULBI sebanyak 11 mahasiswa sesuai penugasan akademik. 3. Terlaksananya layanan pembimbingan akademik sebagai dosen wali bagi 23 mahasiswa di lingkungan ULBI sesuai penugasan akademik. 4. Terlaksananya pengembangan perangkat pembelajaran berupa 2 Rencana Pembelajaran Semester (RPS) sesuai panduan akademik yang berlaku. 5. Terlaksananya pemutakhiran bahan ajar untuk 2 mata kuliah yang diampu guna mendukung peningkatan mutu proses pembelajaran. 6. Terlaksananya 100% evaluasi hasil pembelajaran mahasiswa pada 2 mata kuliah melalui penilaian tugas, kuis, Asesmen Tengah Semester (ATS), dan Asesmen Akhir Semester (AAS) sesuai RPS serta ketentuan akademik yang berlaku. 7. Terlaksananya 100% penginputan nilai akhir mahasiswa pada 2 mata kuliah secara tepat waktu sesuai kalender akademik dan ketentuan perguruan tinggi.
2.	<p>Meningkatnya jumlah dan kualitas luaran penelitian dosen. Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya publikasi 1 artikel ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi SINTA dengan status <i>published</i>, sebagai penulis pertama sekaligus penulis korespondensi.
3.	<p>Meningkatnya kualitas kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya 1 kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) berupa pelatihan optimalisasi <i>online marketing</i> dan <i>fulfillment center</i> untuk peningkatan penjualan produk unggulan SMKN 1 Garut. 2. Tercapainya luaran kegiatan PKM berupa artikel yang terbit pada jurnal nasional PKM.

B. Tambahan

1.	<p>Meningkatnya kontribusi dosen dalam pelaksanaan unsur penunjang perguruan tinggi. Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya penugasan sebagai Direktur Marketing dan Admisi Universitas Logistik dan Bisnis Internasional (ULBI) sebagai unsur penunjang perguruan tinggi sesuai surat keputusan/penugasan yang berlaku. 2. Peran sebagai Anggota Pengurus Masyarakat Transportasi Indonesia (MTI) Wilayah Jawa Barat periode 2023-2026 Bidang Logistik sebagai unsur penunjang perguruan tinggi dan profesi sesuai surat keputusan/penugasan yang berlaku.
----	--

PERILAKU KERJA

1.	<p>Amanah Menjalankan tugas akademik, tridarma perguruan tinggi, layanan mahasiswa, dan tugas kelembagaan secara jujur, bertanggung jawab, disiplin, dapat dipercaya, serta dapat dipertanggungjawabkan. Nilai ini mencakup aspek akuntabilitas dan tanggung jawab layanan.</p>	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melaksanakan tugas tridarma, penugasan akademik, layanan mahasiswa, dan tugas kelembagaan secara tertib, tepat waktu, sesuai ketentuan Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI, serta didukung bukti kinerja yang dapat dipertanggungjawabkan.</p>
----	--	---

PERILAKU KERJA		
2.	<p>Kompeten Meningkatkan kompetensi diri dan melaksanakan pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pembimbingan mahasiswa, serta tugas akademik dengan kualitas terbaik untuk mendukung mutu Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.</p>	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menghasilkan kinerja akademik yang bermutu melalui pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pembimbingan, pengembangan RPS, bahan ajar, evaluasi pembelajaran, dan luaran akademik yang relevan dengan bidang transportasi, logistik, dan teknologi.</p>
3.	<p>Harmonis Membangun hubungan kerja yang saling menghargai, kondusif, inklusif, dan saling mendukung dengan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, pimpinan program studi, fakultas, unit kerja, serta mitra.</p>	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melaksanakan pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan tugas akademik dengan kualitas terbaik untuk mendukung mutu Prodi Manajemen Transportasi.</p>
4.	<p>Loyal Menjaga nama baik, kepentingan, nilai, etika, kebijakan, dan kerahasiaan informasi institusi dalam pelaksanaan tugas akademik maupun kelembagaan.</p>	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menjaga komunikasi dan koordinasi yang baik dalam pelaksanaan layanan akademik, kegiatan program studi, tugas kelembagaan, serta kerja sama di lingkungan Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.</p>
5.	<p>Adaptif Menyesuaikan diri terhadap perubahan kebijakan pendidikan tinggi, teknologi pembelajaran, kebutuhan mahasiswa, transformasi digital, serta perkembangan industri transportasi dan logistik.</p>	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melakukan penyesuaian dan inovasi dalam pembelajaran, pembimbingan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, layanan akademik, dan tugas kelembagaan sesuai perubahan kebijakan, teknologi, kebutuhan mahasiswa, serta arah pengembangan Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.</p>
6.	<p>Kolaboratif Membangun kerja sama produktif dengan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, pimpinan program studi, fakultas, unit kerja, mitra industri, sekolah, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya untuk menghasilkan nilai tambah.</p>	<p>Mengoptimalkan kerja sama lintas unit dan mitra untuk mendukung pencapaian target Program Studi Manajemen Transportasi, peningkatan layanan mahasiswa, penguatan jejaring, serta kontribusi Fakultas dan ULBI dalam bidang pendidikan, transportasi, logistik, dan teknologi.</p>

Pegawai yang Dinilai,



Pradhana Wahyu Nariendra, S.T., M.T.
NIK 116.79.216

ULBI
Bandung, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja,



Universitas
Logistik & Bisnis
Internasional
Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.
NIK 114.75.177

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

Dukungan Sumber Daya	
1.	Dukungan SDM di lingkungan perguruan tinggi
2.	Dukungan sarana prasarana pengajaran yang memadai
3.	Dukungan pimpinan dalam pengambilan kebijakan terkait pengembangan kompetensi
4.	Dukungan anggaran keuangan untuk mendukung tercapainya sasaran kinerja
Skema Pertanggungjawaban	
1.	Tersedianya bukti kinerja setiap akhir semester
2.	Pelaporan perkembangan rencana kinerja disampaikan secara berkala kepada Pimpinan Tinggi
Konsekuensi	
1.	Rekomendasi peringkat hasil kerja akan kurang apabila capaian kinerja tidak sesuai dengan ekspektasi
2.	Direkomendasikan mengikuti pengembangan kompetensi dosen
3.	Capaian kinerja pegawai berpengaruh terhadap capaian kinerja organisasi

Pegawai yang Dinilai,



Pradhana Wahyu Nariendra, S.T., M.T.
NIK 116.79.216

ULBI
Bandung, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja,



Universitas
Logistik & Bisnis
Internasional
Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.
NIK 114.75.177

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE: TRIWULAN I/H/III/IV-AKHIR*

Universitas Logistik dan Bisnis Internasional

Periode: 01 Oktober 2023 s/d 31 Desember 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	Pradhana Wahyu Nariendra, S.T., M.T.
	NIP	:	-
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Penata Muda Tk.I / III B
	JABATAN	:	Lektor
	UNIT KERJA	:	Prodi S1 Manajemen Transportasi
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.
	NIP	:	-
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Penata Tk. I/ golongan III/d
	JABATAN	:	Plt. Rektor
	UNIT KERJA	:	D4 Manajemen Perusahaan
3.	EVALUASI KINERJA		
	AKREDITASI PERGURUAN TINGGI	:	93,8
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	Baik Sekali
4.	CATATAN / REKOMENDASI		

Bandung, 03 Januari 2024

Pegawai yang Dinilai,



 Pradhana Wahyu Nariendra, S.T., M.T.
 NIK 116.79.216

Bandung, 02 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja,



 Universitas
 Logistik & Bisnis
 Internasional
 Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.
 NIK 114.75.177

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
 PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
 BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL
 PERIODE: ~~TRIWULAN I/II/III/IV~~-AKHIR*

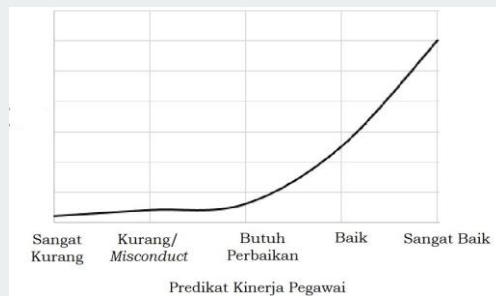
Universitas Logistik dan Bisnis Internasional

Periode: 01 Oktober 2023 s/d 31 Desember 2023

No	Pegawai yang Dinilai		No	Pejabat Penilai Kinerja	
1.	Nama	Pradhana Wahyu Nariendra, S.T., M.T.	1.	Nama	Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.
2.	NIP	-	2.	NIP	-
3.	Pangkat / Gol.	Penata Muda Tk.I / III B	3.	Pangkat / Gol.	Penata Tk. I/ golongan III/d
4.	Jabatan	Lektor	4.	Jabatan	Plt. Rektor
5.	Unit Kerja	Prodi S1 Manajemen Transportasi	5.	Unit Kerja	D4 Manajemen Perusahaan

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI: 93,8

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA	Realisasi Berdasarkan Bukti Dukung	Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
A. Utama		
<p>A. Hasil Kerja Utama Meningkatnya mutu dan relevansi pembelajaran sesuai dengan rencana strategis perguruan tinggi. Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya pendidikan dan pengajaran dengan beban mengajar 9 SKS per semester dan 6 SKS per semester untuk dosen tugas tambahan. 2. Terlaksananya pembimbingan Tugas Akhir sebanyak 15 mahasiswa sesuai SK/penugasan akademik. 3. Terlaksananya pembimbingan akademik sebagai dosen wali sebanyak maksimum 50 mahasiswa. 4. Terlaksananya pemutakhiran perangkat pembelajaran berupa RPS sesuai mata kuliah yang diampu. 5. Terlaksananya pemutakhiran bahan ajar untuk mata kuliah yang diampu. 6. Terlaksananya evaluasi pembelajaran dan penginputan nilai pada mata kuliah yang diampu sesuai ketentuan akademik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengajaran telah terlaksana sebanyak 9 SKS, terdiri atas Analisis Biaya dan Tarif Transportasi sebanyak 2 kelas atau 6 SKS dan Transportasi Cerdas sebanyak 1 kelas atau 3 SKS, sesuai SK mengajar, jadwal perkuliahan, RPS, presensi, dan dokumen evaluasi pembelajaran. 2. Pembimbingan Tugas Akhir mahasiswa telah terlaksana sebanyak 11 mahasiswa, terdiri atas 4 mahasiswa sebagai Pembimbing 1 dan 7 mahasiswa sebagai Pembimbing 2, didukung oleh SK penetapan dosen pembimbing dan daftar mahasiswa bimbingan. 3. Layanan pembimbingan akademik sebagai dosen wali telah terlaksana bagi 23 mahasiswa, didukung oleh SK dosen wali/pembimbing akademik dan daftar mahasiswa bimbingan akademik. 4. Pemutakhiran perangkat pembelajaran telah terlaksana berupa penyusunan dan/atau pemutakhiran 2 RPS, yaitu RPS mata kuliah Analisis Biaya dan Tarif Transportasi serta Transportasi Cerdas, didukung oleh dokumen RPS mata kuliah. 5. Pemutakhiran bahan ajar telah terlaksana untuk 2 mata kuliah yang diampu, didukung oleh dokumen slide pembelajaran yang digunakan dalam perkuliahan. 6. Evaluasi pembelajaran dan penginputan nilai telah terlaksana pada 2 mata kuliah sesuai ketentuan akademik, didukung oleh dokumen soal, lembar penilaian, daftar nilai, bukti input nilai, rekap nilai akhir, dan daftar peserta mata kuliah. 	<p>Hasil kerja secara umum sudah baik. Capaian pendidikan dan pengajaran telah sesuai dengan indikator yang ditetapkan serta didukung bukti penugasan akademik, dokumen pembelajaran, pembimbingan, evaluasi, dan penginputan nilai.</p>
<p>Meningkatnya jumlah dan kualitas luaran penelitian dosen. Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya minimal 1 luaran ilmiah yang kredibel berupa artikel jurnal, prosiding, buku, HKI, atau luaran penelitian lain pada jurnal nasional terakreditasi atau luaran ilmiah lain yang diakui. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Luaran penelitian telah terealisasi melalui 1 artikel published pada jurnal nasional terakreditasi SINTA 4, berjudul "Implementasi Kebijakan Operasional Truk Overloading di Provinsi Jambi" pada <i>Techno: Jurnal Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah Purwokerto</i>, Vol. 24 No. 1 Tahun 2023, hlm. 59–64, DOI: https://doi.org/10.30595/techno.v24i1.17213, dengan pengusul sebagai penulis pertama dari 2 penulis. 2. Luaran penelitian lainnya telah tercapai melalui 1 artikel accepted pada jurnal nasional terakreditasi SINTA 2, berjudul "Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Waktu Siklus Bongkar Batu Bara di Pelabuhan Karya Citra Nusantara Marunda" pada <i>Warta Penelitian Perhubungan</i>, dengan pengusul sebagai penulis ketiga dari 3 penulis. 	<p>Hasil kerja melebihi ekspektasi yang telah ditetapkan. Target minimal 1 luaran ilmiah telah tercapai dan diperkuat dengan tambahan luaran pada jurnal nasional terakreditasi.</p>
<p>Meningkatnya kualitas kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. PKM telah terlaksana melalui pelatihan "Optimalisasi Online Marketing dan Fulfillment Center untuk Peningkatan Penjualan Produk 	<p>Hasil kerja secara umum sudah baik. Kegiatan PKM telah terlaksana sesuai bidang keilmuan</p>

1. Terlaksananya minimal 1 kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat sesuai bidang keilmuan dan kebutuhan mitra. 2. Terlaksananya minimal 1 luaran PKM yang diakui, seperti artikel PKM, laporan kegiatan, publikasi, modul, atau luaran lain sesuai ketentuan perguruan tinggi.	Unggulan SMKN 1 Garut , dengan luaran artikel terbit pada MERPATI , Vol. 5 No. 1 Tahun 2023, DOI: https://doi.org/10.36618/merpati.v5i1.3285 , dengan pengusul sebagai salah satu penulis.	dan kebutuhan mitra serta menghasilkan luaran yang diakui.
B. Tambahan	Realisasi Berdasarkan Bukti Dukung	Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
Meningkatnya kontribusi dosen dalam pelaksanaan unsur penunjang perguruan tinggi. Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu dan Target: 1. Terlaksananya minimal 1 kegiatan penunjang , seperti menjadi anggota kepanitiaan, anggota organisasi profesi, dan aktif dalam pertemuan ilmiah.	1. Penugasan sebagai Direktur Marketing dan Admisi Universitas Logistik dan Bisnis Internasional (ULBI) telah terlaksana sebagai unsur penunjang perguruan tinggi sesuai surat keputusan/penugasan dari Rektor. Bukti dukung meliputi SK/Surat Penugasan Rektor tentang penetapan sebagai Direktur Marketing dan Admisi ULBI.	Hasil kerja secara umum sudah baik. Tugas tambahan/penunjang telah terlaksana sesuai SK atau surat penugasan pimpinan dan mendukung pengelolaan perguruan tinggi.
RATING HASIL KERJA		Sesuai Ekspektasi

No.	Perilaku Kinerja	Ekspektasi Khusus Pimpinan	Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
1	Amanah Menjalankan tugas akademik, tridarma perguruan tinggi, layanan mahasiswa, dan tugas kelembagaan secara jujur, bertanggung jawab, disiplin, dapat dipercaya, serta dapat dipertanggungjawabkan. Nilai ini mencakup aspek akuntabilitas dan tanggung jawab layanan.	Melaksanakan tugas tridarma, penugasan akademik, layanan mahasiswa, dan tugas kelembagaan secara tertib, tepat waktu, sesuai ketentuan Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI, serta didukung bukti kinerja yang dapat dipertanggungjawabkan.	Perilaku kerja telah menunjukkan sikap amanah dalam pelaksanaan tugas akademik, tridarma, layanan mahasiswa, dan tugas kelembagaan, serta didukung bukti kinerja yang dapat dipertanggungjawabkan.
2	Kompeten Meningkatkan kompetensi diri dan melaksanakan pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pembimbingan mahasiswa, serta tugas akademik dengan kualitas terbaik untuk mendukung mutu Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.	Menghasilkan kinerja akademik yang bermutu melalui pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pembimbingan, pengembangan RPS, bahan ajar, evaluasi pembelajaran, dan luaran akademik yang relevan dengan bidang transportasi, logistik, dan teknologi.	Perilaku kerja telah menunjukkan kompetensi yang baik melalui pelaksanaan pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pembimbingan, dan luaran akademik yang mendukung mutu Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.
3	Harmonis Membangun hubungan kerja yang saling menghargai, kondusif, inklusif, dan saling mendukung dengan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, pimpinan program studi, fakultas, unit kerja, serta mitra.	Menjaga komunikasi dan koordinasi yang baik dalam pelaksanaan layanan akademik, kegiatan program studi, tugas kelembagaan, serta kerja sama di lingkungan Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.	Perilaku kerja telah menunjukkan hubungan kerja yang harmonis melalui komunikasi dan koordinasi yang baik dengan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, pimpinan program studi, fakultas, unit kerja, serta mitra.
4	Loyal Menjaga nama baik, kepentingan, nilai, etika, kebijakan, dan kerahasiaan informasi institusi dalam pelaksanaan tugas akademik maupun kelembagaan.	Menjaga nama baik Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, ULBI, Yayasan Pendidikan Bhakti Pos Indonesia, pimpinan, mahasiswa, sivitas akademik, dan mitra institusi.	Perilaku kerja telah menunjukkan loyalitas dalam menjaga nama baik, kepentingan, nilai, etika, kebijakan, serta kerahasiaan informasi Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, ULBI, dan Yayasan Pendidikan Bhakti Pos Indonesia.
5	Adaptif Menyesuaikan diri terhadap perubahan kebijakan pendidikan tinggi, teknologi pembelajaran, kebutuhan mahasiswa, transformasi digital, serta perkembangan industri transportasi dan logistik.	Melakukan penyesuaian dan inovasi dalam pembelajaran, pembimbingan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, layanan akademik, dan tugas kelembagaan sesuai perubahan kebijakan, teknologi, kebutuhan mahasiswa, serta arah pengembangan Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.	Perilaku kerja telah menunjukkan kemampuan adaptif melalui penyesuaian dan inovasi dalam pembelajaran, pembimbingan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, layanan akademik, dan tugas kelembagaan sesuai kebutuhan institusi.
6	Kolaboratif Membangun kerja sama produktif dengan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan,	Mengoptimalkan kerja sama lintas unit dan mitra untuk mendukung pencapaian target Program Studi Manajemen	Perilaku kerja telah menunjukkan kolaborasi yang baik melalui kerja sama produktif dengan mahasiswa,

	pimpinan program studi, fakultas, unit kerja, mitra industri, sekolah, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya untuk menghasilkan nilai tambah.	Transportasi, peningkatan layanan mahasiswa, penguatan jejaring, serta kontribusi Fakultas dan ULBI dalam bidang pendidikan, transportasi, logistik, dan teknologi.	dosen, tenaga kependidikan, pimpinan program studi, fakultas, unit kerja, mitra, dan pemangku kepentingan lainnya dalam mendukung pencapaian target Program Studi Manajemen Transportasi, Fakultas, dan ULBI.
RATING PERILAKU			Sesuai Ekspektasi
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			Baik Sekali

ULBI

Bandung, 02 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja,



Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.

NIK 114.75.177

Logistik dan
Internasional